

# Overenskomst

## Del B

Overenskomst - del B 2021-2022

Protokolldato:

Utløp: 30.04.22

## HELSE FØRDE HF

på den ene siden

og

## DEN NORSKE LEGEFORENING

på den andre side

gjeldende for perioden

1. mai 2021 til 30. april 2022

## § 1 Partsforhold og virkeområde

### § 1.4 Unntak

Overenskomsten gjelder ikke for foretaksledelsen. Det vil si administrerende direktør og ledere som rapporterer direkte til han/henne. Det samme gjelder ansatte som har til oppgave å være arbeidsgiver sin representant under forhandlingene. Disse skal ha samme rettigheter sikret som personlige ordninger.

Overenskomsten sine bestemmelser om arbeidstid og lønn gjelder likevel ikke for avdelingssjefer, med unntak når de utfører klinisk virksomhet. Da er de omfattet av overenskomsten sine arbeidstidsbestemmelser og godtgjøringer.

## § 2 Tjenesteplikt

### § 2.1 Tjenesteplikt

Den enkelte lege kan i sin fritid påta seg arbeid med spesialisterklæringer for offentlige organer m.v., samt andre medisinske oppgaver etter avtale med arbeidsgiver.

Tjenestested skal spesifiseres i arbeidsavtalen med sykehus og avdeling/klinikk.

### § 2.2 Ambulerende tjeneste

Ved ambulerende tjeneste skal m.a. følgende forhold avtales skriftlig:

- Formål med ambulerende tjeneste
- Avtalens varighet
- Oppsigelsestid: Avtalen kan sies opp av partene med tre måneds varsel
- Konsekvenser for tjenesteplan og vaktordninger.

## § 3 Arbeidstid

### § 3.2.1

Når driften tillater det, får leger fri uten trekk i lønn etter kl. 12.00 onsdag før skjærtorsdag, jul – og nyttårsaften.

### § 3.6. Vaktordninger

#### § 3.6.1 Vaktarbeid - definisjon

Aktivt arbeid under passiv vakt omfatter både utrykninger og telefonhenvendelser. Aktivt arbeid under passiv vakt godtgjøres som tilfeldig overtid.

#### § 3.6.1.1 Beredskapsvakt

Beredskapsordning kan tas i bruk etter lokal avtale etter at omfang og behov for beredskapsordningen er drøftet mellom arbeidsgiver og legen evt legenes tillitsvalgte innenfor bestemmelsene i dette punkt.

- Når lokal avtale om beredskap er inngått, skal det nyttes dersom sykehuset finner det nødvendig og det anses som et medisinsk forsvarlig alternativ til andre ordninger som ellers ville legge beslag på arbeidstid.
- Beredskap skal ikke regnes som arbeidstid.
- Legen skal innenfor de angitte tidsrom ha plikt til:

- Å bære det kommunikasjonsutstyr som arbeidsgiveren evt tildeler for kommunikasjon om dette er medisinsk nødvendig
- På anmodning og/eller på grunnlag av egen vurdering å møte på arbeidsstedet dersom dette synes nødvendig

Den som har beredskap har ingen plikt til:

- Å holde seg hjemme eller varsle arbeidsstedet om sitt oppholdssted under beredskapen

Oppsigelsestid av beredskap skal:

- Skje skriftlig.
- 2 måneder fra den dato en av de lokale parter har levert oppsigelse

Avlønning og tidspunkt for reforhandling avtales særskilt mellom partene.

### **§ 3.6.5 Overleger i lederstillinger**

Når det på grunn av uforutsette og ekstraordinære forhold må utføres legearbeid som ligger utenfor lederstillingen, eller leder blir tilkalt for å utføre slikt arbeid i fritiden, tilstås godtgjøring for tilfeldig overtid eller godtgjøring for uforutsette vakter. For øvrig henvises til §§ 5.7 og 5.8 i avtalen.

## **§ 4 Faglig utvikling, videreutdanning m.v.**

### **§ 4.1 Generelt**

#### **§ 4.1.1 Fordypning for leger i spesialisering**

Leger i spesialisering skal gis mulighet til faglig fordypning svarende til minimum 200 timer pr. år. Dette kommer i tillegg til intern undervisning, jf. Spesialitetsreglene for leger i spesialisering. Tid til faglig fordypning skal fordeles jevnt på året, men bør ikke gis i perioder på mindre enn 4 timer sammenhengende, og skal fremgå av hver enkelt leges tjenesteplan. Dette er minimumskrav for nødvendig faglig oppdatering for å drive forsvarlig legevirksomhet.

Dersom driftshensyn forhindrer at tid kan anvendes til faglig fordypning, skal aktuelle lege og leder innen rimelig tid finne frem til annet tidspunkt hvor tilsvarende fordypningstid kan gis.

Arbeidsgiver plikter å holde regnskap med fordypningstid. I de tilfeller hvor fordypningstid ikke avvikles som planlagt på grunn av bytte med avdeling eller som følge av hviletidsbestemmelsene etter uforutsett vakt, skal arbeidsgiver påse at fordypningstiden gis tilbake. Utestående fordypningstid som ikke er tatt ut ved planlagt rullering til annen avdeling eller ved gruppe 1-tjeneste i annet helseforetak, strykes uten kompensasjon.

Leger i spesialisering som fungerer som konstituert overlege skal ha fortsatt rett til faglig progresjon (kurs, veiledning, fordypning) i henhold til spesialitetsreglene. Leger i spesialisering som er konstituert som overleger og har søkt om spesialistgodkjenning, har ikke rett til fordypningstid.

### **§ 4.1.2 Kompetanseutvikling for LIS**

Det vises til gjeldende A2 overenskomst mellom Spekter og Dnlf § 6.5. Denne ordningen kommer ikke i tillegg til § 6.5, men bestemmelsen er en spesifisering av forholdene rundt kursrettigheter for LIS. Partene er enige om at intensjonen med denne bestemmelsen er å dekke obligatoriske og valgfrie kurs som er nødvendige for å få godkjent den enkelte spesialitet.

Følgende regler gjelder ved permisjoner på dette grunnlag:

- Søknad skal skje på fastsatt skjema
- Søknaden avgjøres av avdelingssjef (, eventuelt i samråd med medisinskfaglig rådgiver)
- Arbeidsgiver dekker nødvendige utgifter til kurs, kursreise, kost og losji etter fratrukk for eksterne midler
- Arbeidstaker har plikt til å søke om midler fra Legeforeningens utdanningsfond
- Ved obligatoriske kurs som faller på fridager/0-timers dager, gis avspasering tilsvarende kurstiden inntil 8 timer per kursdag. Tid for avspasering avtales før legen drar på kurset.

### **§ 4.1.3 Kompetanseutvikling for overleger og legespesialister**

Arbeidsgiver dekker gebyr for søknad om spesialistgodkjenning for overleger med ansettelsesforhold i foretaket på søknadstidspunktet.

## **§ 4.2 Permisjoner**

### **§ 4.2.1 Utdanningspermisjon**

Overleger og legespesialister har krav på utdanningspermisjon med lønn i minimum 4 måneder pr 5 års periode. Det utbetales full lønn med alle faste tillegg etter oppsatt tjenesteplan under utdanningspermisjonen.

### **§ 4.2.2 Kompetanseheving for overleger og legespesialister**

Vedlikehold og utvikling av spesialistkompetanse er viktig for å kunne tilby gode spesialisthelsetjenester. Overlegene og legespesialistene sikres mulighet for å delta på kurs, konferanse og kompetansehevende tiltak med 2 uker pr år (gjelder 100% stilling). Det gis permisjon med full lønn etter tjenesteplan.

Følgende regler gjelder ved permisjoner:

- Søknad skal skje på fastsatt skjema
- Søknaden avgjøres av avdelingssjef (, eventuelt i samråd med medisinskfaglig rådgiver)
- Arbeidsgiver dekker nødvendige utgifter til kurs, kursreise, kost og losji etter fratrukk for eksterne midler.
- Arbeidstaker plikter å søke om midler fra Legeforeningens utdanningsfond
- Kursdag som faller på en fridag blir ikke kompensert, jfr permisjonsreglement i personalhåndboken
- Permisjon kan ikke avvikles i oppsigelsestiden

- Ubenyttet permisjonstid kan ikke overføres til neste kalenderår
- Denne ordningen kommer ikke i tillegg til personlige avtaler

### § 4.3 Veiledning

Nødvendig tid til veiledning av leger i spesialisering skal komme fram av tjenesteplanen. Dette gjelder både den som skal veilede og den som skal veiledes.

## § 5 Lønnsbestemmelser

### § 5.3.2 Medisinstudenter

- Medisinstudenter uten lisens lønnes i aktuell stillingskategori.
- Medisinstudenter med lisens kr. 489 100

### § 5.3.3 LIS1

Minimumslønn:

- LIS 1: kr. 551 500

### § 5.3.4 LIS2/3

Minimumslønn:

- 1-2 år av gjennomført spesialistutdanning: kr. 624 200
- 2-4 år av gjennomført spesialistutdanning: kr. 672 200
- > 4 år av gjennomført spesialistutdanning: kr. 745 500

### § 5.3.5 Legespesialist

Legespesialist

kr. 787 000

### § 5.3.6 Overleger

For enkelte avdelinger og leger er partene enig om at det kan inngås avtale om totallønn på nærmere definerte vilkår.

Minimumslønn:

- Overleger: kr. 882 100
- Avdelingsoverleger kr. 912 100

Partene legger til grunn at minimumslønn for avdelingssjefer skal minimum tilsvare avdelingsoverlegene sin minstelønn. Overleger i lederstillinger med personalansvar skal ha et tillegg som utgjør 5 % av minstelønnen til overleger (per 01.01.21 kr. 44 100). Tillegget skal gis som et separat tillegg i basislønn.

### § 5.3.7. Tillegg for doktorgrad og professorkompetanse

Det blir gitt et doktorgradstillegg på kr. 42 500 per år i 100 % stilling til leger med doktorgrad.

Leger med professorkompetanse får utover doktorgradstillegget et tillegg på kr. 30.000 pr. år i 100 % stilling.

Både tillegget for doktorgrad og tillegget for professorkompetanse blir gitt som tillegg i basislønn.

*Handwritten signature*

## **§ 5.5 Vaktlønn**

For alle leger gis kompensasjon for vakt med 0,027 % av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

### **§ 5.5.2 Vaktlønn på helligdager**

Arbeid på helligdager (mellom kl 00:00 og 24:00 på helg og høgtidsdager, på påskeaften samt for arbeid mellom 12:00 og kl 24:00 pinse-, jul-, og nyttårsaften) utbetales et tillegg på 0,055 % av basislønn pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

Utrykning under passiv vakt for underordna leger vert godtgjort med 0,11 % av basislønn pr time.

## **§ 5.7 Uforutsette vakter**

### **§ 5.7.1 Definisjon**

Uforutsette vakter er hele eller deler av en vakt som ikke inngår i den enkelte leges tjenesteplan. Dette gjelder ikke der leger individuelt bytter vakter.

### **§ 5.7.2 Kompensasjon**

Uforutsette vakter avlønnes med 0,13 % av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer)

Utrykning på uforutsette vakter under passivt vakt blir godtgjort med 0,13 % av basislønn. Vaktklassetillegget skal ikke føres i tillegg.

Når en lege i forbindelse med tilfeldig overtid eller en uforutsett vakt må avslutte arbeid etter tjenesteplanen for å overholde vernebestemmelsene i henhold til AML §§ 47 og 50, skal legen ikke trekkes i lønn.

### **§ 5.7.3 Kompensasjon på helligdager**

Uforutsette vakter på helligdager avlønnes med 0,16 % av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

Utrykning under passivt vakt for underordna leger vert godtgjort med 0,16 % av basislønn.

## **§ 5.8 Tilfeldig overtid**

For alle leger betales tilfeldig overtid med minimum 0,08 % av basislønn pr arbeidet overtidstime.

## **§ 5.10 Kompensasjon for utvidet tjeneste/arbeidstid**

For alle leger betales utvidet tjeneste/arbeidstid med minimum 0,08 % av basislønn. I særlige tilfeller kan det gjøres egen avtale om godtgjøring utover dette.

## **§ 5.12 Vaktgodtgjørelse**

Aktivt arbeid under passiv vakt omfatter både utrykninger og telefonhenvendelser.

Aktivt arbeid under passiv vakt godtgjøres som tilfeldig overtid.



Telefonhenvendelser under passiv vakt blir godtgjort med minimum 15 minutter pr henvendelse.

Under aktivt arbeid under passiv vakt for overleger og legespesialister blir tidligere vaktklasser videreført med følgende fast avlønning:

Opptil 1 time:	kr. 617
1- 2 timer:	kr. 926
2-4 timer:	kr.1544

Begge parter kan kreve ny telling om man mener grunnlaget for vaktklasser skal revideres.

### **§ 5.13 Kveldspoliklinikk**

Den enkelte leder kan ved behov, og etter fullmakt fra klinikkdirktør, inngå avtale med ansatte på frivillig basis om kveldspoliklinikk utenfor arbeidsplanen. Denne ekstrainsatsen skal lønnes med 0,16 % av basislønn. Det må legges inn nødvendig tid til etterarbeid i forbindelse med poliklinikken.

## **§ 6 Særlige bestemmelser for leger i spesialisering**

### **§ 7 Utbetaling av lønn**

### **§ 8 Særlige bestemmelser**

### **§ 9 Pensjon**

## **§ 12 Andre forhold**

### **§ 12.1 Tilsetting**

Det kan ved ansettelsen avtales prøvetid på inntil 6 måneder. I prøvetiden gjelder normalt 1 måneds gjensidig oppsigelsestid.

### **§ 12.2 Oppsigelse/omplussing**

#### **§ 12.2.1 Oppsigelse**

For fast ansatte arbeidstakere skal den gjensidige oppsigelsesfrist være normalt minst tre måneder fra oppsigelsestidspunktet.

For midlertidige ansatte er det en gjensidig oppsigelse på en måned.

Oppsigelsesfristen gjelder fra oppsigelsesdato.

Utover dette viser en til AML sine bestemmelser.

#### **§ 12.2.2 Ved innskrenking/rasjonalisering vises til HA § 36.**

Som ansiennitet gjelder all tidligere tjeneste i spesialisthelsetjenesten i Sogn og Fjordane fylkeskommune.

### **§ 12.3 Stedfortredergodtgjørelse/Konstituering**

Når tilsatte blir beordra/konstituert inn i høyere lønna stilling, blir det utbetalt lønna til den en er stedfortreder for fra første dag.

Ved konstituering i forbindelse med avvikling av ferie blir det ikke utbetalt den høyere stillingens lønn.